郵送による戸籍謄抄本等の請求書

穴水町長　宛　　令和　　年　　月　　日

請求者	住　　所	
	氏　　名	
	必要な人との続柄	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他（　　）
	日中の連絡先（携帯電話可）	（　　）【自宅・携帯・勤務先】 （　　）【自宅・携帯・勤務先】

必要な戸籍	本　　籍	
	筆　頭　者（戸籍の最初に書いてある人）	
	必要な人の氏名（個人、抄本の場合）	
使用目的	□パスポートの申請　□年金申請　□【婚姻･離婚･入籍･転籍】届 □廃車等の手続き　（住所:　　から　　までの履歴） □相続の手続き（銀行、生命保険等）（死亡した人:　　）	
	□その他	
必要な内容	□自分の現在の戸籍 □（　　）と（　　）の【親子･夫婦　　】関係のわかるもの □（　　）の死亡の記載があるもの　＿＿＿＿通 □（　　）の【出生･婚姻】から死亡までのもの全て　＿＿＿セット	
	□その他	

必要な証明	戸籍	謄本（全部事項証明）	450円	通	附票	全員	300円	通
		抄本（個人事項証明）	450円	通		個人	300円	通
	除籍謄本		750円	通	身分証明書		300円	通
	改製原戸籍謄本		750円	通	独身証明書		350円	通

※偽りその他の不正な手段により交付を受けたときは、法に基づき罰せられます。

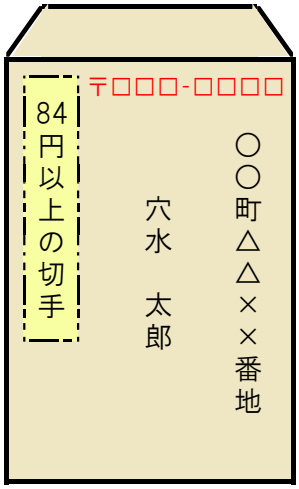
【郵便請求の際に必要なもの】
① **郵送による戸籍謄抄本等の請求書**（この用紙です）
② **手数料**（郵便局で扱っている定額小為替でお願いします）
③ **返信用封筒**（宛名を記入のうえ郵送料を添えてください）
④ **本人確認書類の写し**（マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証等の写し）

※返送先は住所地（住民票のあるところ）に限ります。（勤務先等不可）
※申請内容によっては疎明資料（契約書、血縁関係を証する書類等）が別途必要となる場合があります。

【宛先】
〒927-8601　石川県鳳珠郡穴水町字川島ラの174番地
穴水町役場住民福祉課　戸籍係　TEL0768-52-3640

郵送請求方法のご案内

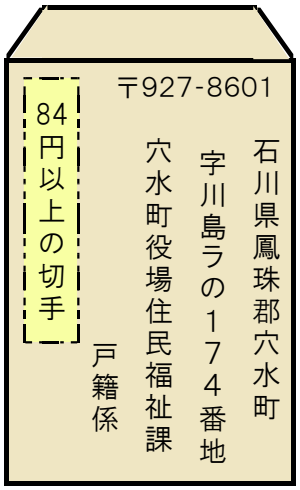
①請求書
（同じ内容であれば、
便箋等でも可能です。）



③返信用封筒
（封筒の大きさや、重量に
よって切手は変わります。）

②本人確認書類
の写し（コピー）
１点もしくは２点

④定額小為替
（郵便局でお買い
上げいただけます。
切り取り線は、切り
離さないで下さい）

○○○円

①～④を
全て入れる